



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "CERTALDO"
Via Leopardi snc - 50052 Certaldo (FI) - ☎0571666425 - 0571666424
fiic825005@istruzione.it – fiic825005@pec.istruzione.it
www.iccertaldo.edu.it

Codice fiscale 91018620483 - Codice Univoco UFH9YP - Codice meccanografico FIIC825005

Alla D.S.G.A
Al personale docente e ATA a tempo indeterminato
Al sito web
I.C. CERTALDO

OGGETTO: Aggiornamento Graduatorie Interne di Istituto per l'individuazione di eventuale personale docente e ATA soprannumerario a.s. 2025/2026.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA l'Ipotesi di Contratto Collettivo Nazionale Integrativo 29 gennaio 2025 mobilità personale docente, educativo ed A.T.A. per gli anni scolastici del triennio 2025-28;

VISTA l'Ordinanza Ministeriale n. 36 del 28 febbraio 2025 mobilità personale docente, educativo ed A.T.A. a.s. 2025/26;

VISTA l'Ordinanza Ministeriale 37 del 28 febbraio 2025 mobilità insegnanti religione cattolica a.s. 2025/26;

TENUTO CONTO che:

- il personale **docente** potrà presentare domanda di mobilità **dal 7 marzo al 25 marzo 2025**;
- entro il 30 aprile 2025 si concluderanno gli adempimenti di competenza degli uffici periferici del Ministero;
- gli esiti della mobilità saranno pubblicati il 23 maggio 2025;

TENUTO CONTO che:

- i docenti di **religione cattolica** potranno presentare domanda di mobilità dal **21 marzo al 17 aprile 2025**;
- gli esiti della mobilità saranno pubblicati il 30 maggio 2025;

TENUTO CONTO che:

- il **personale ATA** potrà presentare domanda di mobilità dal **14 marzo al 31 marzo 2025**;
- entro il 12 maggio 2025 si concluderanno gli adempimenti di competenza degli uffici periferici del Ministero;
- gli esiti della mobilità saranno pubblicati il 3 giugno 2025;

DISPONE:

1. TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE NECESSARIA ALLA FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA INTERNA PER LA DETERMINAZIONE DI EVENTUALE PERSONALE SOPRANNUMERARIO

Per tutto il **personale docente ed ATA, con contratto a tempo indeterminato titolare presso questo Istituto** i termini per la presentazione dei documenti

necessari alla formulazione della graduatoria interna, per il personale docente e ATA sono fissati **ENTRO LE ORE 24:00 DEL GIORNO 16 marzo 2025**, comprese eventuali variazioni, come il conseguimento di titoli valutabili, nuove esigenze di famiglia o eventuale esclusione dalla graduatoria

2. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE NECESSARIA ALLA FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA INTERNA PER LA DETERMINAZIONE DI EVENTUALE PERSONALE SOPRANNUMERARIO

Tutti i documenti necessari alla formulazione della graduatoria interna dovranno essere inviati informato PDF all'indirizzo di posta istituzionale fiic825005@istruzione.it.

3. MODULISTICA

Tutti i moduli, nonché le note per la compilazione, sono allegati alla presente comunicazione.

Anche il **personale che non ha avuto alcuna variazione del punteggio** sopra descritto è tenuto a utilizzare la dichiarazione di conferma per l'aggiornamento dell'anzianità di servizio ed eventuale punteggio di continuità (**Dichiarazione semplificata**).

Il personale in ingresso in questo Istituto dal 01.09.2024 deve compilare entro lo stesso termine la scheda allegata di valutazione dei titoli completa di eventuale dichiarazione personale.

Coloro che beneficiano dei permessi previsti dall'art.33 della legge104/92, sono tenuti a comunicare ogni eventuale variazione e a compilare la dichiarazione allegata per il diritto di esclusione dalla graduatoria interna.

1. Il personale docente graduato per la prima volta presso codesto Istituto (a seguito di immissione in ruolo, trasferimento) dovrà presentare, la seguente documentazione:
 - Scheda soprannumerario DOCENTE
 - Dichiarazione personale cumulativa DOCENTE
 - Richiesta esclusione (DA PRESENTARE SOLO SE SI HA DIRITTO)
2. Il personale ATA graduato per la prima volta presso codesto Istituto (a seguito di immissione in ruolo, passaggio ad altro profilo, trasferimento) dovrà presentare la seguente documentazione:
 - Scheda soprannumerario ATA
 - Dichiarazione personale cumulativa ATA
 - Richiesta esclusione (DA PRESENTARE SOLO SE SI HA DIRITTO)
3. Il personale docente e ATA, già graduato presso codesto Istituto nell'a.s. 2024/2025 dovrà presentare, la seguente documentazione:
 - Dichiarazione semplificata (DOCENTE e ATA).

Per ulteriori informazioni si prega di consultare l'apposita sezione del sito del Ministero dell'Istruzione:

<https://www.mim.gov.it/mobilit%C3%A0-2025-2026>

Allegati:

MODULISTICA DOCENTI:

- Dichiarazione personale cumulativa DOCENTI
- Scheda soprannumerario DOCENTE
- Note per la compilazione DOCENTE
- Richiesta esclusione (DA PRESENTARE SOLO SE SI HA DIRITTO)

MODULISTICA ATA:

- Dichiarazione personale cumulativa ATA
- Dichiarazione semplificata ATA
- Scheda soprannumerario ATA
- Note per la compilazione ATA
- Richiesta esclusione (DA PRESENTARE SOLO SE SI HA DIRITTO)

Il Dirigente Scolastico
dott.ssa Rosanna Graziuso
documento firmato digitalmente